

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aika 05.02.2026, klo 16:34 - 18:33

Paikka Neilikkatie 17, kokoustila Kuninkaala

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 2 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastien valinta
- § 3 Omais- ja perhehoidon kehittämishankkeen 2026-2027 esittely
- § 4 Omaishoitajien asiakastyytyväisyyskyselyn tulosten esittely
- § 5 Vammaispalvelujen vuoden 2026 tavoitteiden esittely
- § 6 Hyvinvointialueen toimialojen ajankohtaiset asiat
- § 7 Aloite puhe- ja läsnäolo-oikeudesta aluevaltuuston ja -hallituksen kokouksiin
- § 8 Vammaisneuvoston toimintakertomus vuodelta 2025
- § 9 Vammaisneuvoston syksyn 2026 kokousaikataulu
- § 10 Vammaisneuvoston järjestöjäsenten esille ottamat asiat
- § 11 Tiedoksi merkittävät asiat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kristiina Mäkelä, puheenjohtaja
Tuula Aavamäki
Kalle Haukka
Yodit Melaku
Veronica Riihijärvi
Tarja Räisänen
Päivi Viljasalo
Pirjo Ylimäki

Muut saapuvilla olleet

Mirkka Ikonen, Hallinnon asiantuntija, sihteeri
Siri Ahokas, LähiDEMOKRATIA- ja osallisuuslautakunnan edustaja
Katja Hautakoski, Keravan vammaisneuvoston yhteyshenkilö
Sanna Kytölä, Projektipäällikkö, poistui 17:26
Minna Lahnalampi-Lahtinen, Vammaisten ja vanhusten palvelujen toimialajohtaja
Tommi Ostrovskij, Vantaan vammaisneuvoston koordinaattori, poistui 18:05

Poissa

Joel Hyttinen, 1. varapuheenjohtaja
Kari Salminen, varajäsen

Allekirjoitukset

Kristiina Mäkelä
Puheenjohtaja

Mirkka Ikonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Veronica Riihijärvi

Pirjo Ylimäki

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja tarkastettu ja nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 12.2.2026 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 139 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo- oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Vammaisneuvoston toimintasäännön 2 §:n mukaan Vantaan ja Keravan vammaisneuvostojen koordinaattoreilla on läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvointialueen vammaisneuvostossa. Lisäksi lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan nimeämällä edustajalla ja varaedustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus vammaisneuvoston kokouksissa.

Ehdotus

Vammaisneuvosto päättää:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja
2. myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden tähän vammaisneuvoston kokoukseen projektipäällikkö Sanna Kytölälle sekä vammaisten ja vanhusten palvelujen toimialajohtaja Minna Lahnalampi-Lahtiselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastien valinta

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että vammaisneuvosto valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus

Vammaisneuvosto päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) 12.2.2026 alkaen.

Päätös

Vammaisneuvosto päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa: Veronica Riihijärvi ja Pirjo Ylimäki;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) 12.2.2026 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Omais- ja perhehoidon kehittämishankkeen 2026-2027 esittely

VAKEDno-2026-295

Oheismateriaali

1 Vammaisten omais- ja perhehoidon kehittämishanke ja omaishoidon tuen arviointi.
pdf

Kokouksessa kuullaan omais- ja perhehoidon kehittämisestä vammaispalveluissa vuosina 2026-2027.

Vammaisneuvostoa pyydetään nimeämään edustaja omais- ja perhehoidon kehittämishankkeeseen.

Ehdotus

Vammaisneuvosto päättää:

1. merkitä esityksen tiedoksi ja
2. nimetä edustajan vammaispalvelujen omais- ja perhehoidon kehittämishankkeeseen.

Päätös

Vammaisneuvosto päätti:

1. merkitä esityksen tiedoksi ja
2. nimetä vammaispalvelujen omais- ja perhehoidon kehittämishankkeeseen edustajiksi Veronica Riihijärven ja Päivi Viljasalon.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Omaishoitajien asiakastyytyväisyyskyselyn tulosten esittely

VAKEDno-2026-537

Oheismateriaali

1 Vammaispalveluiden asiakastyytyväisyyskysely omaishoitajille.pdf

Vammaispalveluiden omaishoitajille suunnattu kysely toteutettiin ensimmäistä kertaa ajalla 9.12.2025–15.1.2026. Kyselyn tavoitteena oli saada kokonaiskuva omaishoitajien kokemuksista, palveluiden toimivuudesta sekä keskeisistä kehittämistarpeista. Vastauksia saatiin 59, ja kysely on tarkoitus toteuttaa jatkossa säännöllisesti osana palveluiden seuranta- ja kehittämistä.

Tulokset osoittavat, että vaikka omaishoidon tuen nähdään mahdollistavan läheisen kotona asumisen ja yhteistyö työntekijöiden kanssa koetaan osin toimivaksi, omaishoitajat kokevat järjestelmän epäjohtamukaiseksi ja vaikeasti saavutettavaksi. Erityisiä haasteita liittyy tiedonsaantiin, yhteyden saamiseen vammaispalveluihin, päätösten viivästymiseen sekä omaishoidon tuen määrään, oikea-aikaisuuteen ja vapaiden toteutumiseen. Omaishoitajat toivovat yksilöllisempiä ratkaisuja, parempaa kuulluksi tuleamista sekä inhimillisempää ja tasapuolisempaa palvelukokonaisuutta.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Vammaispalvelujen vuoden 2026 tavoitteiden esittely

VAKEDno-2026-294

Oheismateriaali

1 Vammaispalveluiden tavoitteet 2026.pdf

Kokouksessa kuullaan katsaus vammaispalvelujen vuoden 2026 tavoitteisiin.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Projektipäällikkö Sanna Kytölä poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 17:26.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Hyvinvointialueen toimialojen ajankohtaiset asiat

VAKEDno-2025-4620

Oheismateriaali

1 Toimialojen ajankohtaiset asiat, vammaisneuvosto 5.2.2026.pdf

Kokouksessa kuullaan katsaus hyvinvointialueen toimialojen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Vantaan vammaisneuvoston koordinaattori Tommi Ostrovskij poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18:05.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Aloite puhe- ja läsnäolo-oikeudesta aluevaltuuston ja -hallituksen kokouksiin

VAKEDno-2026-521

Vammaisneuvosto käsittelee kokouksessa aloitetta puhe- ja läsnäolo-oikeudesta aluevaltuuston ja aluehallituksen kokouksiin.

Hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan vammaisneuvostolla ei ole suoraa aloite-oikeutta aluehallitukselle. Vaikuttamistoimielinten pöytäkirjat viedään kuitenkin tiedoksi aluehallituksen kokouksiin.

Ehdotus

Vammaisneuvosto päättää jättää aloitteen puhe- ja läsnäolo-oikeudesta aluevaltuuston -ja hallituksen kokouksiin tiedoksi aluehallitukselle.

Päätös

Vammaisneuvosto päätti:

1. jättää esityksen puhe- ja läsnäolo-oikeudesta aluevaltuuston -ja hallituksen kokouksiin tiedoksi aluehallitukselle ja
2. että esitys toimitetaan tiedoksi kaikille aluevaltuutetuille.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Vammaisneuvoston toimintakertomus vuodelta 2025

VAKEDno-2023-2090

Liitteet

1 Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vammaisneuvoston toimintakertomus vuodelta 2025.pdf

Vammaisneuvosto laatii vuosittain toiminnastaan toimintakertomuksen. Liitteenä luonnos vammaisneuvoston vuoden 2025 toimintakertomuksesta.

Ehdotus

Vammaisneuvosto päättää hyväksyä liitteenä olevan vammaisneuvoston toimintakertomuksen vuodelta 2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Vammaisneuvoston syksyn 2026 kokousaikataulu

VAKEDno-2025-5486

Hallintosäännön 139 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Ehdotus

Vammaisneuvosto päättää kokousta syksyllä 2026 seuraavina ajankohtina:

- 2.9.2026 klo 16.30 alkaen
- 6.10.2026 klo 16.30 alkaen
- 17.11.2026 klo 16.30 alkaen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Vammaisneuvoston järjestöjäsenten esille ottamat asiat

Ehdotus

Käsitellään vammaisneuvoston järjestöjäsenten esille ottamat ajankohtaiset asiat.

Päätös

Vammaisneuvosto kävi keskustelua seuraavista jäsenten esiin nostamista asioista:

- Hyvinvointialueen tulisi laatia vammaispalveluopas. Asiaa tullaan käsittelemään vammaisneuvoston työpajassa koskien vammaispalvelujen viestintää.
- Päivitetyssä henkilökohtaisen avun asiakkaille tarkoitettussa palveluseteliohjeessa, työnantajana toimivien henkilöiden ohjeistuksessa sekä palvelun Suomi.fi-sivuston tiedoissa on vanhentunutta tietoa. Vammaispalvelut korjaavat tiedot pikimmiten.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Tiedoksi merkittävät asiat

Oheismateriaali

1 Hyvinvointisuunnitelmatyöpajat_maaliskuu2026.pdf

Hyvinvointisuunnitelmatyöpajat maaliskuussa 2026

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue järjestää maaliskuussa Keravan ja Vantaan kaupunkien kanssa hyvinvointityöpajoja Keravalla ja Vantaalla. Vammaisneuvosto on yhdessä muiden vaikuttamistoimielinten kanssa kutsuttu osallistumaan työpajoihin.

Vammaisneuvoston jäsenten lh.vakehyva.fi-sähköpostit

Vammaisneuvoston jäsenille on luotu lh.vakehyva.fi-sähköpostit.

Työpaja vammaispalvelujen viestinnästä

Vammaisneuvoston seuraavan kokouksen 10.3.2026 yhteydessä järjestetään työpaja liittyen vammaispalvelujen viestinnän kehittämiseen yhteistyössä vammaispalvelujen ja hyvinvointialueen viestinnän kanssa.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi. Viestintätyöpajan ajankohdasta käydään vielä keskustelua.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §7, §8, §9, §10, §11

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)